

## Kosten- und Finanzierungsplan

**Projektname:**

**Ort:** **Zeitraum** **Start** **Ende**

**Förderbereich** (bitte ankreuzen):

Soziokultur

Orchester/Musikgruppen

Kulturveranstalter nicht-  
kommerzieller Veranstaltungsreihen

### I. Ausgaben

Betrag in Euro

#### A. Vergütungen für Dienstleistungen (z.B. bei festangestellten Projektleitungen) und Honorare für Werkverträge

1. Musikgruppen oder Orchester
2. Einzelkünstlerinnen / -künstler
3. Theaterensemble
4. Regie
5. Gesamtleitung / Organisation
6. Sonstige (gesondert erläutern / darstellen)

#### B. Steuern, Sozialausgaben und Gebühren zu A

1. Ausländerlohnsteuer
2. Ausländerumsatzsteuer
3. Künstlersozialkasse
4. Gebühren für Verwertungsgesellschaften u.a.

#### C. Projektausgaben

1. Bühnenaufbau, Technik, Materialkosten  
(soweit nicht E.3. Büromaterial), Leihinstrumente
2. Sanitätsdienste, Brandwachen, allgemeiner Wachdienst
3. Künstlernaufwendungen  
(Übernachtung, Reisekosten, Verpflegung am Aufführungstag,  
bitte nach Personen und Dauer erläutern)
4. Fremdanmietung von Probe-, Projekt- und Veranstaltungsräumen  
(inkl. Nebenkosten für Bestuhlung, Versicherung etc.)
5. Sonstige Kosten (bitte erläutern)

#### D. Öffentlichkeitsarbeit (exkl. Personalkosten)

[beachte: max. 20 % der Summe aus A+B+C. Das sind ]

1. Druck
2. Verteilung (z.B. Lettershop, Verteilerdienste, werbespezifische Portokosten)
3. Anzeigenschaltung
4. Webhosting (nur bei Einrichtung produktionsspezifischer Domain;  
keine Kosten für allgemeine Pflege der Homepage)
5. Sonstige Kosten (bitte erläutern)

**E. Miet- und Verwaltungskosten**

Im **Regelfall** können für Miet- und Verwaltungskosten pauschal 15 % der Gesamtausgaben von I. A., B., C. und D veranschlagt werden. Dies entspricht in vorliegendem Antrag einem Betrag von (Betrag wird automatisch berechnet), der geltend gemacht werden kann.

Falls Sie jedoch von höheren Ausgaben ausgehen, bitten wir diese unter den Punkten 1.) bis 5.) differenziert aufzuführen. **Beachten Sie bitte, dass diese höheren Ausgaben in einem von Ihnen beizufügenden Beiblatt zu begründen sind und dass die Zahlen im Verwendungsnachweis zu belegen sind.**

Bitte wählen Sie:

Ich beantrage die Gewährung der Pauschale (Regelfall)

Ich mache höhere Kosten geltend, die sich wie folgt aufgliedern:

1. Personalausgaben (z.B. Verwaltung anteilig, Aushilfen)
2. allgemeine Büro- und Kommunikationsausgaben (Porto, Telefon, Fax, Webhosting, Kontoführung u.ä.)
3. Büromaterial
4. allgemeine Mietkosten (z.B. Anmietung von Büroräumen)
5. Sonstiges (gesondert erläutern / darstellen)

Ich mache niedrigere Kosten geltend, nämlich:

(keine Aufgliederung erforderlich)

Ich mache keine Kosten geltend.

**GESAMTAUSGABEN****II. Einnahmen**

Betrag in Euro

**A. Direkte Einnahmen**

1. Einnahmen aus Kartenverkauf
2. Einnahmen aus Standgebühren, Verkauf Programmheft, Werbung im Programmheft u. ä.

**B. Eigenmittel****C. Andere Einnahmen**

1. Spenden von Einrichtungen, Privatpersonen etc.
2. Werbung
3. Öffentliche Zuschüsse (Kommune, Stiftungen etc.)
4. Sonstige Einnahmen

**GESAMTEINNAHMEN****III. Zusammenfassung**

**Gesamtausgaben**

**Gesamteinnahmen**

**Rechnerischer Fehlbetrag**

**Beantragte Landeszuweisung (bitte ausfüllen)**

**Erklärung:**

Die Regelungen der Förderrichtlinie freie Szene habe ich zur Kenntnis genommen und bin damit einverstanden.

ja      nein

Der Antragsteller/die Antragstellerin ist vorsteuerabzugsberechtigt:

ja      nein

Ich habe in diesem Jahr bereits einen Antrag/mehrere Anträge auf einen Landeszuschuss gestellt/ bzw. werde einen Antrag/mehrere Anträge auf einen Landeszuschuss stellen. (z.B. Projektförderung, Zuschuss aus Mitteln des Kultursommers, Zuwendung der Stiftung Rheinland-Pfalz für Kultur)

ja      welche(n):

nein

(Ort/Datum)

Unterschrift des Antragstellers/der Antragstellerin, ggf. Stempel der Einrichtung